



ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORUMBIARA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.: 254/2026

SOLICITAÇÃO DE DEMANDA N.: [Nota de Pedido de Despesa NPD nº 22/2026 de 24/02/2026 \(ID 435931\)](#)

MEMORANDO/OFÍCIO DA AREA DEMANDANTE N.:

SIGILO: ()SIM (X)NÃO PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL: (X)SIM () NÃO

INTRODUÇÃO

Este documento apresenta estudos técnicos preliminares basilares à elaboração de Termo de Referência referente a contratação de empresa para fornecimento de refeições tipo marmitex na cidade de Corumbiara/RO, self-service e refeições simples na cidade de Vilhena, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

1 - ÁREA DEMANDANTE

Secretaria Demandante: SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Secretário: EDSON DA SILVA MOURA

Email
(institucional): semosp@corumbiara.ro.gov.br

Telefone (Institucional): (69) 3343-2192

2 IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Trata-se de estudos preliminares que visa à contratação de empresa para fornecimento de refeições tipo marmitex na cidade de Corumbiara/RO, self-service e refeições simples na cidade de Vilhena, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Esta aquisição é necessária e indispensável, para a continuidade do desenvolvimento dos atendimentos a atividades desempenhadas pela secretaria e diversos setores desta municipalidade.

2.2 Descrição e quantidades:

() os itens, as descrições e suas quantidades seguem em anexo

(X) os itens, as descrições e suas quantidades seguem abaixo

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	QUANT.
1	REFEIÇÃO DO TIPO MARMITEX GRANDE -	UND	6.500,00

OPÇÃO DE DOCE), BEBIDA
NÃO ALCOÓLICA POR
PESSOA (SUCO NATURAL
OU ÁGUA) CONTENDO 350
ML.

2.3 Metodologia de levantamento de estimativa de quantidades (contratos anteriores por exemplo):

Quantitativos baseados nos gastos dos exercícios anteriores: Analisamos os registros de despesas dos anos anteriores para estabelecer uma linha de base precisa e fundamentada para as estimativas atuais.

O levantamento foi baseado no documento em anexo (ID 423127)

3 JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1 Justificativa:

As refeições do tipo marmitex solicitada para Corumbiara/RO e para atender os servidores que executa serviço nas estradas vicinais do município, consertando pontes, bueiros e outras atividades correlatas, a solicitação se dá em virtudes dos servidores trabalham distante da sua residência, onde que se torna, mas favorável em adquirir as refeições e levar até ao servidor.

A presente contratação se faz necessária uma vez que os servidores que realizam serviços no interior de Vilhena/RO e não conseguem retornar para suas casas no horário de almoço, isso se dá devido à distância dos locais de trabalho.

Ademais, os servidores quando se encontram no interior, não dispõem de instalações adequadas para preparação de alimentos ou serviços de restaurante. A contratação de serviços de fornecimento de marmitex e self-service visa garantir uma refeição digna aos servidores em seu horário de almoço.

4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (QUANDO APLICÁVEL)

Os serviços de fornecimento de marmitex e refeições self-service devem atender aos padrões de segurança alimentar e manter a qualidade esperada.

As marmitas devem seguir um cardápio variado, composto basicamente por:

Arroz e feijão de boa qualidade

Carnes de primeira (bovina, suína, frango e peixes)

Massas

Saladas (cozidas e cruas, sendo que as cruas devem ser entregues em embalagem separada)

Guarnições, óleos e temperos de qualidade

Após a montagem, as marmitas devem estar completamente cheias, acondicionadas em embalagem descartável e térmica (de isopor) com tampa, de tamanho grande (capacidade aproximada de 1.200 ml).

Para as refeições do tipo self-service (à vontade), que serão oferecidas nos municípios de Corumbiara e Vilhena, devem incluir, no mínimo:

2 a 3 tipos de saladas variadas

2 tipos de arroz

2 guarnições

2 tipos de carne (sendo uma branca e uma vermelha)

Feijão

Sobremesas variadas (com pelo menos uma opção de fruta e uma opção de doce)

Bebida não alcoólica (suco natural ou água) de 350 ml por pessoa

O fornecimento das refeições, tanto marmitex quanto self-service, deve ocorrer diariamente, incluindo finais de semana e feriados, mediante apresentação da Nota de Autorização de Despesa pela Secretaria solicitante. As entregas de marmitex devem ser feitas entre 11h00 e 13h00, no local indicado na requisição, abrangendo o perímetro urbano ou, a critério da Secretaria, disponíveis para retirada no estabelecimento do fornecedor. O almoço self-service deve estar disponível entre 11h00 e 13h00, e o jantar entre 18h00 e 21h00.

Caso haja impossibilidade de cumprir o horário estabelecido, especialmente para o atendimento noturno (jantar), a contratada poderá indicar um preposto temporário, que deve ser informado imediatamente após o recebimento da requisição, devendo atender às mesmas exigências da contratada.

Serão realizadas inspeções regulares nas instalações do fornecedor, garantindo que os alimentos sejam armazenados e manuseados adequadamente. A aquisição é necessária para garantir o fornecimento contínuo e ininterrupto dos serviços, evitando problemas de continuidade. A quantidade estimada baseia-se na média de consumo dos anos anteriores.

Por todo o exposto, as Secretarias pretendem utilizar a solução a ser escolhida como ferramenta legal para atendimento à demanda, por meio de procedimento licitatório Pregão Eletrônico, por meio do Sistema de Registro de Preços, regido pela Lei Federal nº 14.133/2021.

4.1 Natureza do Objeto:

Trata-se de estudos preliminares que visa à contratação de empresa para fornecimento de refeições tipo marmitex na cidade de Corumbiara/RO, self-service e refeições simples na cidade de Vilhena, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos

4.2 Garantia Contratual:

Se aplica por ser entrega imediata, cujo atraso implicará sanções administrativas previstas na Lei Federal 14.133/2021.

4.3 Duração do Contrato: 12 (doze) meses, contados das assinaturas do contrato.

4.4 Cota exclusiva /Parcelamento para ME e EPP:

Não se aplica

4.5 Contratação Anterior para o objeto da demanda:

☒ Houve contratação anterior

Justificar novo pedido: Se trata de um processo indispensável de refeições tipo marmitex na cidade de Corumbiara/RO, self-service e refeições simples na cidade de Vilhena, processo nº 1723/2024.

☐ Não houve contratação anterior

4.6 Legislação Específica sobre o objeto de contratação:

☒ Não

☐ Sim

Legislação aplicável:

4.7 Necessidade de Consolidação para toda a estrutura:

☐ Aquisição consolidada para toda estrutura

☒ Aquisição exclusiva da unidade administrativa demandante

4.8 Viabilidade da adoção da modalidade na forma eletrônica:

☒ Sim

☐ Não

Justificar:

5 METODOLOGIA DE ESTIMATIVA DE PREÇO E PREÇO DE REFERÊNCIA**5.1 Metodologia aplicável para a estimativa de preços ou preço de referência:**

5.1.1 Para definição do valor estimado da contratação, foi adotada metodologia baseada na pesquisa de preços no mercado segurador, conforme diretrizes da Lei nº 14.133/2021, especialmente o art. 23, e da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021, aplicando-se múltiplas fontes de pesquisa e validação de preços.

5.2 A metodologia seguiu as seguintes etapas:

a) Pesquisa de preço direta junto com os comerciantes

Foram solicitadas cotações para os restaurantes ADRIANO XAVIER DE LIMA - CNPJ: 54.222.463/0001-27 (ID 424087), Joelma do Carmo Rocha LTDA CNPJ 31.675.130/0001-58 (ID 424458) e D. D. Costa Churrascaria - CNPJ 29.934.553-0001-01 (ID 424910) e Pesquisa de Preços banco de preços de 05/11/2024 (ID 264167)

Os valores obtidos para Marmitex e Self Service em Vilhena/RO.

5.2 Valor estimado para a contratação:

O valor estimado para a contratação de Marmitex em Corumbiara/RO é de R\$ 172.360,00 (cento e setenta e dois mil, trezentos e sessenta reais) considerando a Pesquisa de Preços e Média de Preços Marmitex de 23/01/2026 (ID 424931).

O valor estimado para contratação de Self Service em Vilhena/RO é de R\$ 6.337,50 (seis mil reais) considerando a Média de Preços Self Service Vilhena/RO de 30/01/2026 (ID 428264).

Valor total aproximadamente é **R\$ 178.697,50 (cento e setenta e oito mil, seiscentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos).**

6 LEVANTAMENTO DE MERCADO (QUANDO APLICÁVEL)

A opção pela terceirização dos serviços justifica-se pelas restrições de espaços disponíveis para o preparo e armazenamento dos materiais, bem como na inexistência de quadro de pessoal com as atribuições necessárias para o desenvolvimento das atividades propostas. Assim, faz-se necessária a contratação desse serviço.

Após análise, elenca-se abaixo algumas soluções supostamente aptas a atender às demandas de alimentação:

Solução 1: Aquisição de gêneros alimentícios pelo órgão e preparação por equipe terceirizada. **Descrição:** O Órgão compraria, via processo licitatório, os gêneros alimentícios e, em suas instalações, estes seriam armazenados e preparados por equipe de funcionários terceirizados, especialmente contratados para este fim.

Não seria uma solução viável já que atenderia somente a aquisição de marmitex no município de Juramento e o Município ainda teria gastos com a contratação de equipe para realizar os serviços. Os itens de self-service e refeição simples (PF) não seria atendido.

Solução 2 - Licitação para Registro de preço para futura contratação: Fazer a própria ata de registro de preços que ensejaria uma proposta customizada ao objeto pretendido. Esta solução apresenta muitas vantagens, pois atenderia diretamente às demandas propostas para a Secretaria Obra.

Ao observar as soluções postas, ponderando os encargos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos nas opções apresentadas, na infraestrutura da contratante e, inclusive levando em consideração a logística e procedimentos para cumprimento dos protocolos de segurança sanitária, entende-se como mais adequado a solução 2.

7 ESCOLHA DA SOLUÇÃO

Considerando as características de utilização, as quantidades de materiais necessários, os períodos informados e os valores estimados, conclui-se que a Ata de Registro de Preço como melhor opção e a mais vantajosa, adequada e disponível, pois demonstra o princípio da economicidade dos trâmites licitatórios bem como atendendo aos princípios da eficiência e agilidade em prol da Administração dos recursos públicos.

8 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (QUANDO APLICÁVEL)

A presente contratação visa o fornecimento de marmitex completas servidas de acordo com um buffet para atender às necessidades alimentares dos trabalhadores que operam no interior, especialmente aqueles que estão envolvidos em atividades que demandam atenção constante, como o uso de maquinário.

Como já descrito, observa-se que a solução mais vantajosa para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos é a aquisição por meio da realização de um processo de Ata de Registro de Preços, optando pela modalidade de Pregão Eletrônico para formalizar a aquisição do material de expediente.

9 JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Devido à natureza do material e a possível variedade de fornecedores destes, optou-se pelo não parcelamento, sendo que no processo será realizado por item e não dividido através de lote.

10 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (QUANDO APLICÁVEL)

Conduzir a aquisição em estrita conformidade com a legislação de licitações vigente, visando fornecer o item necessário para atender à demanda da secretaria. Essa iniciativa tem como objetivo garantir a continuidade no atendimento às necessidades dos servidores.

11 PROVIDÊNCIAS ESPECÍFICAS A SEREM ADOTADAS (QUANDO APLICÁVEL)

<input type="checkbox"/> Não há providências específicas	<input checked="" type="checkbox"/> Não há impactos ambientais
<input type="checkbox"/> Há providências específicas	<input type="checkbox"/> Há impactos ambientais
Quais?	Quais?

12 DEMONSTRATIVO DE CONTRATAÇÕES SIMILARES OU QUE GUARDAM RELAÇÃO COM O OBJETO

Município já realizou outras licitações semelhantes sem qualquer problema quanto a forma, execução ou entrega do objeto. (Ex.: Proc. 1106/2021, 1628/2022, 1429/2023 e 1723/2024)

13 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas neste estudo técnico, declaramos **viável** a realização do procedimento licitatório por registro de preços para o atendimento das demandas por **refeições tipo marmitex na cidade de Corumbiara/RO, self-service e refeições simples na cidade de Vilhena**.

A viabilidade da presente contratação justifica-se, uma vez que a solução apontada atende às necessidades da Administração e demais secretarias, estando adequada ao mercado, visto que as condições e exigências previstas para o objeto não restringem a participação na licitação.

Corumbiara/RO, 24 de fevereiro de 2026

Edson da Silva Moura
Secretario Municipal de Obras e Serviços Públicos

Rua Olavo Pires, 2129 - Centro - Corumbiara/RO CEP: 76.966-000
Contato: (69) 3343-2192 - Site: www.corumbiara.ro.gov.br - CNPJ: 63.762.041/0001-35



Documento assinado eletronicamente por **Edson da Silva Moura, Secretário**, em 24/02/2026 às 15:55, horário de Corumbiara/RO, com fulcro no art. 18 do [Decreto nº 55 de 29/04/2022](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site transparencia.corumbiara.ro.gov.br, informando o ID **435933** e o código verificador **466AA936**.

Referência: [Processo nº 1-254/2026](#).

Docto ID: 435933 v1